

**PROCES VERBAL**  
**de la Séance du 26 octobre 2021**

~~~~~

L'an deux mille vingt et un, le vingt-six octobre, à dix-neuf heures et huit minutes en application de l'article L.2121-7 du Code général des collectivités territoriales (CGCT), les membres du Conseil Municipal de la Commune Nouvelle de Plateau d'Hauteville (Ain), se sont réunis en la salle du Conseil Municipal en mairie de Plateau d'Hauteville, sur la convocation qui leur a été adressée par courrier électronique le vingt octobre deux mille vingt et un.

**Nombre de conseillers en exercice au jour de la séance : 29**

**Membres présents : 24** Sébastien BEVOZ, Claire BILLON-BERTHET, Joël BORGEOT, Didier BOURGEAIS, Corinne BOYER, Olivier BROCHET, Gérard CHAPUIS, Bernard CORTINOVIS, Humbert CRETIER, Jean-Michel CYVOCT, Solange DOMINGUEZ, Philippe EMIN, Jacques FUMEX, Patrick GENOD, Alexandre LALLEMENT, Gilbert LEMOINE, Karine LIEVIN, Stéphane LYAUDET, Jessie MARIN, Christine MARTINE, Alain MASSIRONI, Eliane MERMILLON, Marie-H. PERILLAT, Nicole ROSIER

**Membres absents excusés avec pouvoir : 5**

Jacques DRHOUIN pouvoir à M. Patrick GENOD  
Gaëlle FORAY pouvoir à Mme Corinne BOYER  
Maria GUILLERMET pouvoir à M Alain MASSIRONI  
Stéphanie PERNOD BEAUDON pouvoir à M Philippe EMIN  
Sonia ZANI pouvoir à Mme Karine LIEVIN

**Membres absents excusés, sans pouvoir : 0**

**Secrétaire de séance :** Mme Jessie MARIN

**La séance est ouverte en présence de 24 conseillers, 5 pouvoirs ayant été déposés, soit 29 votants en début de séance.**

Monsieur le Maire ouvre la séance à 19h08.

Monsieur le Maire fait valider aux conseillers municipaux le procès-verbal du Conseil Municipal du 29 septembre 2021 qui n'appelle pas de remarque de la part de l'assemblée.

**1. POINT SUR LES DOSSIERS EN COURS AVEC HAUT BUGEY AGGLOMERATION**

1.1 Présentation du projet de « conseillers numériques »

Monsieur le Maire présente au Conseil Municipal le projet de déploiement de conseillers numériques sur le territoire d'Haut-Bugey Agglomération. Ce projet s'est engagé suite au constat que 40 et 50 % des français sont en difficulté face au numérique, à des niveaux variables, ne limitant pas aux seuls seniors et personnes fragiles. L'inclusion numérique emporte donc un véritable enjeu de société. L'Etat via le plan de relance a souhaité financer en partie le déploiement de 4 000 postes sur le territoire national, dont 38 dans le département de l'Ain sous l'égide du SIEA. Pour le territoire de l'agglomération une candidature globale a

été portée et 5 postes attribués afin de couvrir au mieux la zone. L'ambition consiste à proposer à tous les habitants un parcours de formation numérique de proximité adapté à leurs besoins.

Monsieur le Maire remercie Monsieur Patrice TERGNY, conseiller numérique affecté au secteur de Plateau d'Hauteville et de la Combe du Val pour sa présence ce jour et lui laisse la parole pour une présentation détaillée de son rôle.

Monsieur Patrice TERGNY présente les missions du nouveau poste de conseiller numérique. Face à l'importance des situations d'illectronisme, il est un enjeu de la e-citoyenneté que de proposer un accompagnement. En lien très étroit avec la Maison France Service, il s'agit donc de faire bénéficier aux habitants et habitantes de formations informatiques adaptées au maximum aux besoins et au niveau des personnes. Les ateliers collectifs sont envisagés pour des groupes de 8 personnes maximum. Ces ateliers pourront avoir lieu dans les espaces ressources de la Commune comme le centre social, les salles des fêtes des communes déléguées. Le conseiller numérique bénéficie d'une mallette de 8 ordinateurs portables déployables très facilement pour tenir les ateliers dans différents endroits. Les participants pourront notamment être orientés sur les ateliers lors d'un passage à la Maison France Services. Un questionnaire de recensement des besoins sera prochainement diffusé sur le territoire communal.

Monsieur Didier Bourgeois demande si les personnes peuvent passer d'un groupe de niveau à l'autre et continuer à bénéficier des formations.

Monsieur Patrice TERGNY précise que c'est justement l'un des objectifs, accompagner au maximum vers l'autonomie du bénéficiaire. Par ailleurs, il précise qu'il est envisagé de faire participer de bénévoles à l'animation de ces ateliers.

Monsieur Joël BORGEOU demande si une intervention au sein du collège est envisagée.

Monsieur Patrice TERGNY indique que ce n'est pas la vocation initiale du poste. Par contre, il est prévu une intervention ponctuelle au sein de la MFR pour sensibiliser les élèves à l'usage des réseaux sociaux.

Monsieur Joël BORGEOU demande si la durée du poste de conseiller numérique envisagé sur 2 ans sera suffisante pour former les 40% de personnes actuellement en difficulté.

Monsieur Patrice TERGNY répond que l'ambition dans cette expérimentation c'est d'abord de voir si ce modèle convient aux personnes et si les formations répondent convenablement au besoin. Il précise qu'un atelier courant janvier aura lieu avec l'ADAPA. Cet atelier se fera sur tablette.

Madame Corinne BOYER remarque que si les groupes sont en petit format, il y aura beaucoup de demandes et donc nécessité d'avoir des bénévoles.

Monsieur Patrice TERGNY répond qu'il y aura effectivement besoin de bénévoles. C'est pour ça que le questionnaire distribué aux habitants pour évaluer leur besoin sera aussi le moyen de faire passer un appel à bénévolat.

Madame Corinne BOYER précise que le réseau de bénévoles du Centre Social pourrait être intéressé.

Monsieur Le Maire demande s'il est envisagé de travailler plus particulièrement avec Pôle Emploi et la Mission Locale afin de prioriser l'action sur les chercheurs d'emploi, car le numérique est un frein important à l'employabilité.

Monsieur Patrice TERGNY répond que ces personnes sans être ciblées particulièrement bénéficieront de l'accompagnement.

Les élus échangent sur les modalités de déploiement du Conseiller Numérique sur le territoire. Une communication dans « La Lettre » est prévue.

Monsieur Patrice TERGNY partage ses coordonnées  
Téléphone portable : 06.02.06.04.82 et e-mail : conseilnumtp@hautbugey-agglomeration.fr.

Monsieur Le Maire remercie Monsieur Patrice TERGNY.

Monsieur le Maire présente les dispositions financières de ce projet. L'Etat prend à sa charge un montant de 125 000 € par an pour la rémunération, ainsi que la formation des 5 conseillers. Le budget prévisionnel du programme fait état d'un montant de dépenses de 160 000 € pour chaque année (complément de rémunération, matériels, déplacements, communication, etc.) soit un coût résiduel de 35 000 €. Haut-Bugey Agglomération s'engage à porter ce dispositif via le pôle des Services à la Population et contribuer à une prise en charge financière du coût résiduel à hauteur de 25 %, soit 8 750 € / an.

Les 26 250 € restants doivent être répartis entre les communes, au prorata du nombre d'habitants. Plateau d'Hauteville comptant 5 033 habitants la participation financière s'élève à 1 916 € pour 2022 et 1 916 € pour 2023.

Monsieur Olivier BROCHET demande s'il n'y a pas été possible de demander un financement complet par l'Etat.

Monsieur Le Maire précise que dans le cadre du Plan de Relance, l'Etat demande une contribution des collectivités territoriales, en général à hauteur de 20%.

**Le Conseil Municipal,  
à l'unanimité,**

- **DECIDE D'APPROUVER** les modalités de la convention avec Haut- Bugey Agglomération, pour la mise en place d'un Conseiller Numérique à Plateau d'Hauteville

- **DECIDE D'INSCRIRE** les crédits au budget 2022 et au budget 2023

1.2 Présentation du rapport d'activité de Haut Bugey Agglomération pour l'année 2020

Monsieur Le Maire présente le rapport d'activité de Haut Bugey Agglomération (HBA) pour l'année 2020, année à cheval sur deux mandats avec un nouvel exécutif et la réélection du Président Jean DEGUERRY.

Monsieur Le Maire fait un focus sur plusieurs points d'attention. La fiscalité qui n'a pas évoluée en 2020. Des investissements importants : création d'une voie douce de Lange, la rénovation de la toiture d'H3S, la création d'un terrain de golf à Samognat.

Des aides octroyées en soutien aux commerçants et entrepreneurs du territoire suite à la crise sanitaire.

Monsieur Le Maire précise que HBA est une collectivité avec une forte capacité à investir, elle est en ordre de marche pour saisir les dispositifs et répondre aux besoins de la population (fourrière, service à la gestion des déchets, économie circulaire et recyclage).

Monsieur Le Maire rappelle aussi la particularité de Plateau d'Hauteville, qui possède un pôle de proximité d'HBA sur son territoire à distance de son siège administratif. Sur Plateau d'Hauteville, en plus du pôle office du tourisme, la piscine, les activités de pleine nature, la gestion de l'eau et le traitement des déchets sont assurés par l'antenne d'HBA.

Monsieur le Maire revient sur d'autres points et se réfère au rapport d'activité disponible au lien suivant :  
<https://fr.calameo.com/read/0040193904d11e0ce3ace>

Monsieur Le Maire propose au Conseil Municipal d'inviter le président d'HBA et les responsables administratifs des services lors d'un prochain conseil, car seul 5 des 29 conseillers municipaux siègent également à HBA.

Monsieur Alexandre LALLEMENT demande s'il est possible d'avoir une mensualisation des factures d'eau, car cela pourrait soulager les ménages les plus précaires, notamment dans un contexte d'augmentation du coût de l'énergie.

Monsieur Didier BOURGEOIS précise que le Trésor Public peut individuellement mettre en place un échéancier.

Monsieur Joël BORGEOIS rappelle que le Trésor Public s'est souvent refusé à le faire. Il espère cependant qu'il y aura des évolutions.

Monsieur Le Maire propose de soumettre cette question lors de la prochaine commission d'HBA compétente.

### **Le Conseil Municipal,**

- **Prend ACTE** du RAPPORT d'ACTIVITE de Haut-Bugey Agglomération pour 2020.

## **2. COMMISSIONS PROXIMITE ASSOCIATIONS ANIMATION ET CULTURE ET CINEMA DU LUNDI 11 OCTOBRE à 18H00**

### 2.1 Préparation des animations de l'automne et de l'hiver

Madame Claire BILLON BERTHET rappelle que la Cie « Par monts et Merveilles » a proposé de jouer une pièce de théâtre en contrepartie de la location de la salle des fêtes. Cela pourrait s'organiser un vendredi soir. La date est en cours de programmation.

Madame Claire BILLON BERTHET précise également que l'association « Ain prévisible » propose une pièce de théâtre à Hostiaz. La date est en cours de programmation.

Madame Claire BILLON BERTHET informe qu'une réunion est à prévoir avec les membres de l'association Oxygène pour voir s'ils accepteraient d'être l'association support pour les manifestations organisées par la commune.

Madame Claire BILLON BERTHET indique que dans le cadre du Téléthon 2021, 3 associations de la Commune (le Dreffia, le COP et la coopérative scolaire) proposeront une vente de tartiflette et une exposition sur les fours banneaux – thème de cette année.

Madame Claire BILLON BERTHET informe des dates de 2022 :

Courant janvier/février sera proposée une rencontre élus-habitants dans les 4 communes déléguées : « les élus à votre écoute... » « ensemble autour de la galette des rois » après la cérémonie des vœux discussions à bâton rompu avec les habitants autour d'un café, thé, galettes ... Lors de cette occasion il faudra inviter les nouveaux habitants.

- 14 janvier : cérémonie des vœux du maire. Dans ce cadre des décorations sont demandées aux écoles, Alfa 3 A et à l'IME, pour faire des sapins en bouchons.

Madame Claire BILLON BERTHET précise que pour la décoration du rond-point du Casino, il est envisagé d'installer un bosquet de sapins, qui nécessiteront un budget à allouer pour les guirlandes.

## 2.2 Organisation du calendrier des fêtes

Madame Claire BILLON BERTHET informe de la tenue d'une réunion pour la gestion du calendrier des événements 2022 prévue prochainement. Cette réunion est importante pour structurer les festivités de l'année 2022.

## 2.3 Conseil Municipal des Jeunes

Madame Claire BILLON BERTHET informe que dans le cadre du Conseil Municipal des Jeunes la remise des cartes d'électeurs a été effectuée le 8 octobre et le 12 octobre aux classes de CM1 et CM2 des 3 écoles. Les élèves font campagne jusqu'au 9 novembre. Les élections sont prévues le 12 novembre.

## 2.4 Questions diverses

Madame Claire BILLON BERTHET informe que la Vogue d'Hostiaz aura lieu le 6 août 2022 (galettes, repas, soirée dansante).

Madame Claire BILLON BERTHET précise que la Commission s'est interrogée sur le fonctionnement des foires. La recherche de forains demande beaucoup de temps pour un résultat médiocre depuis quelques années. Il est proposé de faire une pause sur l'organisation. La Commune ne fera plus d'annonce concernant ces manifestations mais les foires resteront inscrites sur le calendrier professionnel pour ne pas perdre les dates.

Madame Solange DOMINGUEZ revient sur le fonctionnement du cinéma suite au changement de délégataire. Le délégataire est très dynamique. Le public renoue avec la salle. Des ciné-gouters sont organisés, des avants premières également et une participation active au festival Nature et à des conférences comme celle sur la pierre de Rhônapi le 15 octobre dernier.

## 3. COMMISSION FINANCES DU LUNDI 18 OCTOBRE 2021 à 17h00

### 3.1 Location des terrains communaux de Thézillieu

Monsieur Jean-Michel CYVOCT rappelle aux conseillers que des terrains communaux de Thézillieu sont loués par des exploitants agricoles.

Il est proposé, pour l'année 2022, la redevance comme suit :

- Les terrains de classe 2 : 51,31 € l'hectare,
- Les terrains de classe 3 : 50,35 € l'hectare,
- Les terrains de classe 4 : 44,44 € l'hectare.

La redevance évolue selon l'arrêté préfectoral actualisant les prix des fermages 2021 (+1,09%)

### **Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **PROPOSE** de retenir les locations ci-dessous dont le montant sera versé dans la Caisse du Receveur Municipal.

- **DECIDE** les locations suivantes :

- Parcelle VA 38 de 24 a 55 ca « Caronnière » classe 4

#### **TOTAL : 24 a 55 ca**

Appartenant à la section du Genevray –Thézillieu – Commune Plateau d'Hauteville, louée à Monsieur **GRIOT Bernard** pour un montant annuel de 10,91 euros.

- Parcelle WZ 21 de 45 a 35 ca « les Verchères » classe 3
- Parcelle VP 19 de 59 a 12 ca « la Claita » classe 2

#### **TOTAL : 1 ha 04 a 47 ca**

Appartenant à Thézillieu – Commune Plateau d'Hauteville, louées à Monsieur **TAVEL Philippe** pour un montant annuel de 53,17 euros.

- Parcelle WB 52 de 2 ha 59 a 18 ca « Les Devins » classe 4

**TOTAL : 2 ha 59 a 18 ca**

Appartenant à Thézillieu – Commune Plateau d’Hauteville, louée à Monsieur **VAROUX Guillaume** pour un montant annuel de 115,17 euros.

Un bail sera consenti pour une durée d’un an à compter du 1<sup>er</sup> novembre 2021 jusqu’au 31 octobre 2022.

### 3.2 Tarifs des hébergement touristiques

Monsieur Jean-Michel CYVOCT informe que la grille des tarifs de location des hébergements touristiques des Gîtes de Thézillieu est trop complexe avec les tarifs dégressifs selon le nombre de semaine de location. Le prestataire des gîtes de France propose de supprimer les tarifs dégressifs et de retravailler ces tarifs pour les uniformiser.

**Le Conseil Municipal,  
à l’unanimité,**

- **DECIDE** de fixer pour l’année 2022 les tarifs des hébergements touristiques des gîtes de Thézillieu, selon le tableau annexé au présent procès-verbal,
- **DECIDE** de reconduire pour l’année 2022 les tarifs existants de location pour les pods de Thézillieu, le Camping de Thézillieu et le gîte de la fromagerie de Cormaranche-en-Bugey avec ou sans hébergement, selon les tableaux annexés à la présente délibération,
- **DECIDE** de reconduire pour l’année 2022 le tarif existant de location du gîte de la fromagerie de Cormaranche-en-Bugey pour les jeunes de la Maison Familiale Rurale dans un partenariat Commune/MFR, selon le tableau annexé à la présente délibération,
- **DECIDE** de reconduire pour l’année 2022 les tarifs existants de location des gîtes de la commune de Plateau d’Hauteville pour les militaires du Camp de la Valbonne et leurs accompagnants sur présentation de la carte militaire dans un partenariat Commune/Militaires, selon le tableau annexé à la présente délibération,

### 3.3 Tarifs des droits de place des foires et des marchés

Madame Nicole ROSIER informe les conseillers qu’après études et au vu de la nouvelle gestion du marché dominical, il n’est pas d’actualité de changer les tarifs en cours.

### 3.4 Tarifs des frais de secours liés à la pratique des sports de glisse sur les domaines skiables de la commune

Madame Nicole ROSIER rappelle que malgré le transfert de la compétence Ski pour Terre Ronde et La Praille à Haut Bugey Agglomération, les secours, qui sont de la compétence de police du Maire, doivent être organisés par la Mairie.

La gestion des vignettes assurance est gérée, depuis le transfert, par Haut Bugey Agglomération.

|              | Catégorie                  | Zone                                                            | Type de soins                                                                                                                       | Tarif                |
|--------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Intervention | 1 <sup>ère</sup> catégorie | Zone Front de neige                                             | Soins au poste de secours (personnes prises en charge au poste de secours, sans transport par secouriste), petits soins, pansements | 50 € / intervention  |
|              | 2 <sup>ème</sup> catégorie | Zone rapprochée                                                 | Secours et/ou transports de moins de 1 km                                                                                           | 200 € / intervention |
|              | 3 <sup>ème</sup> catégorie | Zone éloignée                                                   | Secours et/ou transports de plus de 1 km                                                                                            | 350 € / intervention |
|              | 4 <sup>ème</sup> catégorie | Hors-pistes                                                     | Hors-pistes balisées                                                                                                                | 690 € / intervention |
| Evacuation   | Par ambulance              | selon le tarif en vigueur au moment de l’évacuation des blessés |                                                                                                                                     |                      |
|              | Par SDIS                   |                                                                 |                                                                                                                                     |                      |

Ces tarifs ont été établis en correspondance directe avec ceux pratiqués par la commune du Haut Valromeys pour son domaine skiable (Plans d'Hotonnes, Cuvery). Les Domaines skiables du Bugey ont vocation prochaine à se rapprocher et user des mêmes matériels, des mêmes personnels et des mêmes pratiques.

Madame Christine MARTINE demande si les tarifs indiqués correspondent à la somme à payer si les personnes ne prennent pas d'assurance.

Madame Nicole ROSIER répond affirmativement.

### 3.5 Création d'une régie de recettes « Accueil de mineurs sans hébergement »

Madame Claire BILLON BERTHET informe que selon les indications du Service de Gestion Comptable d'Oyonnax (trésorerie), il convient de constituer une régie de recette pour que le service de restauration scolaire puisse encaisser les paiements des familles de Cormaranche et Thézillieu du temps méridien assuré par les ATSEM de la Commune (garderie du midi sans repas + cantine + intercantine) afin de les reverser à la commune. La Commune règle les repas à l'ADAPEI de l'Ain – ESAT LA LECHERE – service Croq'Ain, selon l'acte d'engagement signé le 29/07/2021, pour l'école maternelle du Centre d'Hauteville, l'école de Cormaranche et l'école de Thézillieu.

#### **Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

##### **- DECIDE**

**ARTICLE 1** - Il est institué une régie de recettes auprès du service de restauration scolaire de la commune de Plateau d'Hauteville ;

**ARTICLE 2** - Cette régie est installée à Place du Docteur le Tacon – 01110 Plateau d'Hauteville ;

**ARTICLE 3** – La régie fonctionne du 1er janvier au 31 décembre ;

**ARTICLE 4** – La régie encaisse les produits suivants :

- Les produits des cantines et des garderies pendant le temps méridien des écoles de Cormaranche et Thézillieu ;

**ARTICLE 5** - Les recettes désignées à l'article 4 sont encaissées et versées sur le compte de dépôt du régisseur, selon les modes de recouvrement suivants :

- Numéraires,

- Chèques,

- Chèques vacances,

- CESU,

- Cartes bancaires,

- Virements,

- Prélèvements avec le moyen de mandat SEPA.

- Elles sont perçues contre remise d'un reçu correspondant au moment de l'encaissement ;

**ARTICLE 6** – Un compte de dépôt de fonds est ouvert au nom du régisseur à qualité auprès de la DDFIP 01 ;

**ARTICLE 7** – L'intervention d'un mandataire a lieu dans les conditions fixées par son acte de nomination ;

**ARTICLE 8** – Un fonds de caisse d'un montant de 50 euros est mis à disposition du régisseur ;

**ARTICLE 9** – Le montant maximum de l'encaisse que le régisseur est autorisé à conserver est fixé à 2 000 euros ;

**ARTICLE 10** – Le régisseur est tenu de verser à la caisse du comptable public assignataire, le montant de l'encaisse dès que celui-ci atteint le maximum fixé à l'article 9, et au minimum tous les mois ;

**ARTICLE 11** – Le régisseur verse auprès de l'ordonnateur, la totalité des justificatifs des opérations de recettes au minimum une fois par mois ;

**ARTICLE 12** – Le régisseur est assujéti à un cautionnement, dont le montant est fixé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur ;

**ARTICLE 13** – Le Maire de Plateau d'Hauteville et le comptable public assignataire sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

- **ACCEPTE**, l'acte constitutif de la régie de recettes pour les prestations payées par les usagers des écoles de Cormaranche et Thézillieu

### 3.6 DSP Cinéma – Exonération de la redevance d'occupation du domaine public de l'année 2021/2022

Madame Solange DOMINGUEZ fait part de la demande de l'exploitant du cinéma la Société Cinéode concernant l'exonération de la redevance d'occupation du domaine public de l'année 2021/2022.

Madame Solange DOMINGUEZ présente les difficultés éprouvées par l'exploitant Cinéode pour l'année 2021 (principalement la crise sanitaire) et propose au Conseil Municipal d'accepter d'exonérer la société Cinéode de la redevance d'occupation du domaine public pour l'année 2021 s'élevant à 2 500 € TTC comme évoqué dans le contrat de DSP.

**Le Conseil Municipal,  
à l'unanimité,**

- **DECIDE** d'exonérer la société Cinéode de la redevance d'occupation du domaine public pour l'année 2021 s'élevant à 2 500 € TTC.

3.7 Indemnité horaire pour travaux supplémentaires

Madame Nicole ROSIER précise qu'à la demande expresse du Service de Gestion Comptable d'Oyonnax (trésorerie), une délibération spécifique autorisant le paiement d'heures complémentaires et supplémentaires, pour l'ensemble des agents stagiaires, titulaires et non-titulaires de la collectivité doit être prise.

Madame Nicole ROSIER rappelle aux conseillers que le personnel peut être appelé, selon les besoins du service, à effectuer des heures pour travaux supplémentaires et que la rémunération des dites heures est subordonnée à la mise en œuvre de moyens de contrôle permettant de comptabiliser de façon exacte les heures supplémentaires ou le temps de travail additionnelle effectivement accomplis.

Madame Nicole ROSIER précise que la rémunération des heures supplémentaires est régulée par semaine selon les modalités de calcul suivantes :

| <b>Agents de droit public (au-delà de 35h/semaine)</b>                                                  | <b>Agents de droit privé (au-delà de 35h/semaine)</b>                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 <sup>ère</sup> à 14 <sup>ème</sup> heures supplémentaires :<br>Rémunération horaire de l'agent x 1,25 | 1 <sup>ère</sup> à 8 <sup>ème</sup> heures supplémentaires :<br>Rémunération horaire de l'agent x 1,25 |
| 15 <sup>ème</sup> à 25 <sup>ème</sup> heures supplémentaires : Rémunération horaire de l'agent x 1,27   | 9 <sup>ème</sup> à 8 <sup>ème</sup> heures supplémentaires :<br>Rémunération horaire de l'agent x 1,27 |

**Le Conseil Municipal,  
à l'unanimité,**

- **INSTITUE**, selon les modalités suivantes et dans la limite des textes applicables, l'indemnité horaire pour travaux supplémentaires aux agents de la collectivité relevant des cadres d'emplois suivants :

| <b>Filière territoriale</b>            | <b>Cadre d'Emplois</b>                                                                                                                                            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Administrative</b>                  | - Rédacteurs<br>- Adjoint Administratifs                                                                                                                          |
| <b>Animation</b>                       | - animateurs<br>- Adjoint d'animation                                                                                                                             |
| <b>Culturelle</b>                      | - Assistants d'enseignement artistique<br>- Assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques<br>- Adjoint du patrimoine                              |
| <b>Médico-Sociale</b>                  | - Infirmiers<br>- Auxiliaire de puériculture<br>- Auxiliaires de soins                                                                                            |
| <b>Médico-Technique</b>                | - Technicien paramédicaux                                                                                                                                         |
| <b>Sociale</b>                         | - Assistants socio-éducatifs<br>- Educateurs de jeunes enfants<br>- Moniteurs éducateurs et intervenants familiaux<br>- Agents spécialisés des écoles maternelles |
| <b>Police Municipale</b>               | - Chefs de Services de Police Municipale<br>- Agents de Police Municipale<br>- Gardes Champêtre                                                                   |
| <b>Sapeurs-Pompiers Professionnels</b> | - Lieutenants de SPP<br>- Infirmiers de SPP<br>- Sapeurs et Caporaux de SPP                                                                                       |
| <b>Sportive</b>                        | - Educateurs des Activités Physiques et Sportives<br>- Opérateurs des Activités Physiques et Sportives                                                            |
| <b>Technique</b>                       | - Techniciens<br>- Agents de Maîtrise<br>- Adjoint Techniques                                                                                                     |



- **AUTORISE** le paiement des heures complémentaires et supplémentaires, effectuées à la demande de l'autorité territoriale, par le personnel stagiaire, titulaire et non-titulaire de la collectivité, dans la limite réglementaire d'un volume qui n'excède pas 25 heures supplémentaires par mois et sur présentation d'un décompte déclaratif dressé par le Service des Ressources Humaines, pour l'ensemble des agents,
- **PRECISE** que le paiement des primes et indemnités fixées par la présente délibération sera effectué selon une période mensuelle.

#### **4. COMMISSION URBANISME ET TRAVAUX DU MERCREDI 20 OCTOBRE 2021 à 17h00**

##### 4.1 Urbanisme

###### 4.1.1 Cessions de terrain au lieu-dit « Les Etteppes » à Thézillieu

Monsieur Jean-Michel CYVOCT informe que ce point sera présenté au prochain Conseil Municipal.

**DEPART de Mme Nicole ROSIER à 20h55.**

**La séance se poursuit en présence de 23 conseillers, 5 pouvoirs ayant été déposés, soit 28 votants.**

###### 4.1.2 Régularisation foncière entre la Commune et Madame Carole CARRARA

Monsieur Jean-Michel CYVOCT informe que ce point sera présenté au prochain Conseil Municipal.

###### 4.1.3 Dossiers d'urbanisme

Monsieur Le Maire précise qu'il est important de noter l'évolution à la hausse du nombre de dossiers entre 2020 et 2021.

Monsieur Didier Bourgeois rappelle que le nombre de demandes d'urbanisme pour Plateau d'Hauteville est plus important qu'à Oyonnax. Et les demandes de renseignements montent en flèche sur l'ensemble du territoire de l'agglomération.

**RETOUR de Mme Nicole ROSIER à 20h57**

**La séance se poursuit en présence de 24 conseillers, 5 pouvoirs ayant été déposés, soit 29 votants.**

Monsieur Le Maire tient à remarquer le niveau d'investissement de l'agent et de l'élu en charge de l'urbanisme au sein de la Commune.

Monsieur Didier Bourgeois précise qu'en effet le travail fait en amont de la transmission au service d'HBA est important et apprécié des services de l'agglomération.

##### 4.2 Travaux Bâtiments Réseaux

###### 4.2.1 Projet de mise en place d'écluses avenue de Bourg

Monsieur Jean-Michel CYVOCT expose que Monsieur Didier Bourgeois a été interpellé par les habitants de l'avenue de Bourg concernant la vitesse excessive des conducteurs à l'entrée d'Hauteville, route de Bourg. Une réunion sur site en présence de Monsieur Bourgeois, du directeur des services techniques, de Monsieur BOYAT (de l'Agence Technique routière du Haut Bugey) et d'un collectif de riverains s'est déroulée le 17 juin dernier.

A l'issue de cette réunion, il a été convenu de réfléchir à l'implantation d'aménagements type écluse en entrée d'agglomération. Etant situé en agglomération sur route départementale, les aménagements sont de la compétence communale. Avant d'acquérir le matériel utile à la réalisation de ces écluses, Monsieur BOURGEOIS a obtenu du département le prêt de matériel pour créer un équipement provisoire (quilles rouges et blanches) afin de réaliser un aménagement test sur une période limitée.

A l'issue de cette période test, les riverains seront consultés pour son donner leur avis sur l'efficacité de cet aménagement. S'il donne satisfaction, l'aménagement serait alors pérennisé.

#### 4.2.2 Mise en place de sondes de température dans 5 bâtiments communaux – (démonstration)

Monsieur Jean-Michel CYVOCT expose que la société ProWatt a équipé 5 bâtiments communaux de sondes de température permettant de contrôler en temps réel la température qu'il y fait : la Maison des Associations, le Centre Social et Culturel, la Salle des Fêtes, le Gymnase Roger Bontemps et le Centre d'Art Contemporain. En cas de dépassement de ces limites, une alerte est transmise à des élus et des techniciens identifiés afin qu'ils interviennent sur les chaudières pour modifier les températures. Monsieur Jean-Michel CYVOCT précise que le coût pour la Commune s'élève à 23 euros par mois et par site, qui seront rentabilisés rapidement.

Monsieur Jean-Michel CYVOCT rappelle qu'il est souhaitable de disposer concomitamment du planning d'occupation de ces salles pour ajuster la température à l'usage qu'il y en est fait.

Le CACL a interrogé la mairie sur la possibilité d'obtenir les mesures d'Hygrométrie en plus de la température dans le Centre d'Art. Si ces mesures sont techniquement possibles (moyennant finance), pour l'instant la Commune ne souhaite pas s'engager sur ce volet. Des sondes rapportant la qualité de l'air intérieur pourraient être placées dans les écoles et à la crèche.

#### 4.2.3 Demande de dossier technique « amiante » pour le centre sportif des Aberreaux

Monsieur Jean-Michel CYVOCT expose qu'Enedis rappelle le décret du 3 juin 2011 relatif à « la protection de la population contre les risques sanitaires liés à une exposition à l'amiante » qui impose aux propriétaires des bâtis dont le permis de construire a été délivré avant le 1<sup>er</sup> juillet 1997 de faire réaliser un repérage des matériaux amiantés. La Commune étant propriétaire du poste Haute Tension du centre sportif des Aberreaux, Enedis sollicite le Dossier Technique Amiante (DTA) de ce poste avant toute intervention (dépannage, séparation de réseau). Monsieur Jean-Michel CYVOCT précise qu'un DTA, a été déjà transmis à Enedis concernant ce bâtiment et propose de ne pas donner suite à cette demande dans un premier temps.

#### 4.2.4 Choix du fournisseur de sel de déneigement pour la saison 2021-22

Monsieur Patrick GENOD expose qu'une consultation a été réalisée pour choisir l'entreprise qui fournira le sel de déneigement pour la saison 2021-2022. 3 entreprises ont été consultées par courrier en date du 1<sup>er</sup> octobre 2021 : OGAMALP, QUADRIMEX et ROCK. Ces 3 entreprises ont apporté une réponse à la consultation.

Au regard du cahier des charges proposé suite à l'analyse technique et du prix la Commission Monsieur Patrick GENOD propose au Conseil Municipal de retenir l'offre la mieux disante proposée par l'entreprise ROCK pour la fourniture de sels de déneigement pour la saison 2021-2022, au tarif de 59,00 €HT € la tonne en délai standard et 63,50 €HT la tonne en délai « urgence ».

Monsieur Alexandre LALLEMENT demande si toutes les routes sont traitées au sel et uniquement au sel.

#### **Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **RETIENT** l'offre présentée par l'entreprise ROCK pour la fourniture de sel de déneigement pour la saison 2021-2022, au tarif de 59,00 €HT la tonne en délai standard et 63,50 €HT la tonne en délai « urgence ».

Monsieur Patrick GENOD précise que le traitement se fait soit au sel soit avec des gravillons.

Monsieur Jean-Michel CYVOCT précise que ce choix a aussi motivé par la provenance du sel, qui est extrait en France et non en Sardaigne ou en Espagne comme pour les autres entreprises.

#### 4.2.5 Offre de mobilier pour le local des tribunes du COP

Monsieur Jean-Michel CYVOCT rappelle que 2 entreprises avaient été sollicitées au printemps pour fournir un devis concernant le remplacement du mobilier du local du foot, suite à un incendie dudit local :

- L'entreprise Custom Craft proposait du mobilier en hêtre brut local huilé pour un montant de 4 600 €HT
- L'entreprise Julliard proposait de réaliser des meubles en mélaminé couleur bleu batik pour un montant de 4 690 €HT.

Considérant la facilité d'entretien du mélaminé par rapport au bois brut, la commission travaux du mois de juin dernier a proposé de retenir l'offre de l'entreprise Julliard. Sollicitée pour réaliser les travaux, l'entreprise Julliard a informé la Commune que son fournisseur avait changé et que le devis nécessitait une actualisation. Un nouveau devis pour la réalisation de meubles en mélaminé couleur blanc a été transmis à la commune pour un montant de 6 914 €HT. Avec du mélaminé couleur bleu batik le nouveau devis s'élève à 11 759 € HT. Considérant que cette évolution du devis (+150%) est totalement prohibitive, Monsieur Jean-Michel CYVOCT informe les Conseillers que la Commission a proposé de ne pas donner suite au devis proposé par l'entreprise Julliard, de solliciter une actualisation du devis de l'entreprise Custom Craft et d'envisager de faire réaliser les travaux par les agents communaux.

#### 4.2.6 Bilan du contrôle des poteaux incendie par la SODEVAL

Monsieur Jean-Michel CYVOCT présente le compte rendu réalisé par la SODEVAL et relatif à l'entretien des poteaux incendie de la Commune. Au total 113 poteaux ont été examinés. Un certain nombre de préconisations ont été apportées pour que ces poteaux soient opérationnels et conformes à la réglementation en vigueur. Au regard du BPU de la consultation, le coût de remise en état des poteaux est évalué à environ 7 000 €HT. Il est proposé de solliciter un devis plus précis auprès de la SODEVAL avant de réaliser les travaux identifiés comme nécessaires. Il sera nécessaire de modifier la numérotation des poteaux positionnés sur les communes déléguées de Cormaranche, Hostiaz et Thézillieu afin de ne pas avoir 2 numéros identiques.

Monsieur Didier BOURGEOIS expose avoir rencontré le Lieutenant DAMIANS du SDIS de l'Ain, venu lui présenter le Règlement Départemental de Défense Contre l'Incendie (RDDECI), approuvé par l'arrêté préfectoral du 21 mars 2017, et en application de l'article R2225-4 du CGCT. Suite à cette visite, il apparaît qu'il conviendrait que la Commune se dote d'un Schéma Communal de Défense Extérieure Contre l'Incendie (DECI). Il s'agit d'un document d'analyse et de planification de la DECI au regard des risques présents et à venir.

Il vise à renforcer la couverture DECI d'un territoire afin d'améliorer l'efficacité des moyens d'intervention des services de lutte contre l'incendie, en optimisant la ressource en points d'eau avec des coûts maîtrisés.

Cette étude devra déterminer les éventuels matériels à acquérir au regard de la typologie des lieux, du type d'habitat, du nombre de population ainsi que les coûts de ces équipements et les échéances de réalisation.

Monsieur Jean-Michel CYVOCT précise que la Commission a proposé de lancer une étude afin de satisfaire cette nouvelle obligation réglementaire.

#### 4.2.7 Installation de barrières de sécurité route de Planachat

Monsieur Jean-Michel CYVOCT expose aux conseillers que suite à une défaillance de son frein de parking, un véhicule est venu percuter une habitation située en contrebas de la route dans le lotissement de Planachat.

Les propriétaires ont alors sollicité de la Commune la pose de glissières de sécurité en amont de leur parcelle. Dans un premier temps, la commission propose de positionner des blocs de pierre le long du trottoir.

#### 4.2.8 Travaux sur le toit du gymnase

Monsieur Jean-Michel CYVOCT expose qu'il a été constaté des fuites dans le gymnase lors des fortes pluies. L'étanchéité au niveau des rives semble défectueuse. Une demande de devis a été effectuée auprès des entreprises SMAC et SOPREMA pour remédier à ce désordre. Il est proposé de solliciter un nouveau devis auprès d'une entreprise locale.

Monsieur Jean-Michel CYVOCT expose avoir également reçu un devis relatif à la recherche de fuites sur le toit du boulodrome place du Docteur Rougy. Le montant du devis proposé s'élève à 1 598,08 € HT.

Monsieur Jean-Michel CYVOCT indique que la Commission a validé l'intervention de la SOPREMA pour rechercher les fuites sur la toiture du boulodrome selon le devis proposé.

#### 4.2.9 Infos sur les travaux en cours (parking Viallaz, chemin de la Bourbellière, marquage routier, nettoyage des grilles d'eau pluviale, IME, bancs des Lésines, point à temps ...)

Monsieur Jean-Michel CYVOCT rend compte aux membres du Conseil Municipal des travaux réalisés par les agents communaux

- Le parking Viallaz a été nettoyé et réaménagé
- Les renvois d'eau ont été réalisés chemin de la Bourbellière,
- Marquage routier a bien avancé : la peinture blanche a été réalisée, les peintures bleues et jaunes sont en cours,
- 300 grilles d'eau ont été nettoyées
- Les bancs des Lésines sont prêts à être posés
- Les contrats de déneigement pour la saison 2021-2022 ont été rédigés. Le tarif horaire pour les prestataires intervenant avec leur propre matériel a été fixé à 80 €.

Monsieur Alexandre LALLEMENT demande si les panneaux liés aux travaux ont été enlevés par l'entreprise.

Monsieur Jean-Michel CYVOCT a questionné l'entreprise, qui s'est engagée à les enlever à la suite des travaux, seulement pour l'instant les gravillons sont encore présents.

Monsieur Le Maire informe que l'avenue de Lyon a totalement été enrobée, le planning est donc tenu. Suite à la demande des commerçants, un test pour la mise en place d'une circulation dans les deux sens sera mis en place prochainement.

Monsieur Alain MASSIRONI précise que l'application des résines sur les trottoirs est différée car il faut attendre que l'enrobé soit un peu dégradé pour plus d'efficacité.

## 5. DIVERSES MESURES ADMINISTRATIVES ET BUDGETAIRES

### 5.1 Modification de la composition des commissions municipales et spécifiques

Monsieur le Maire, suite aux démissions de Madame Amélie COCHET et Georges BERMOND, propose au Conseil Municipal de reconstituer les commissions municipales et les commissions spéciales de suivi des délégations de service public, MAPA, la désignation des délégués dans les organismes extérieurs et de procéder aux élections de la CAO, de la CDSP et des membres du CCAS afin d'y intégrer Madame Christine MARTINE et Monsieur Olivier BROCHET.

**Le Conseil Municipal,  
à l'unanimité,**

- **DECIDE** de reconstituer les commissions municipales suivantes :

1. Commission Finances et gestion du personnel,
2. Commission Travaux, réseaux, bâtiments, voirie, urbanisme,
3. Commission Proximité, associations, animation,
4. Commissions Affaires sociales et petite enfance,
5. Commission Vie économique, Commerce, Artisanat, Tourisme,
6. Commission Affaires scolaires, jeunesse,
7. Commission Forêt, patrimoine, fleurissement,
8. Commission Environnement, développement durable,
9. Commission Agriculture, chemins,
10. Commission Culture, cinéma,
11. Commission Sport, infrastructures sportives,
12. Commission Cimetière,
13. Commission Activité sanitaire et médico-social.

- **DECIDE** de reconstituer les commissions spéciales de suivi des délégations de service public suivantes :

1. Commission spéciale de suivi de la délégation de service public du Casino
2. Commission spéciale de suivi de la délégation de service public de la Régie des énergies
3. Commission spéciale de suivi de la délégation de service public du Cinéma
4. Commission spéciale de suivi de la délégation de service public de la bibliothèque et de l'accueil pour mineurs sans hébergement

- **DECIDE**, qu'au titre de l'article L. 2121-21 du CGCT, de ne pas procéder au vote à bulletin secret.

- **PROCEDE** à l'élection des membres des 13 commissions municipales, selon le principe de la représentation proportionnelle des élus au sein de l'assemblée communale, le Maire étant président de droit des commissions municipales.

| Commissions                                                                  | Vice -<br>présidence     | NB                                                                   | Membre du groupe<br>majoritaire                                                                                                                                            | Membres du groupe<br>minoritaire                   |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>COMMISSION<br/>FINANCES ET GESTION<br/>DU PERSONNEL</b>                   | Nicole ROSIER            | 7<br>(6 membres<br>majoritaires<br>et 1<br>membres<br>minoritaires)  | Nicole ROSIER<br>Alain MASSIRONI<br>Jean-Michel CYVOCT<br>Sébastien BEVOZ<br>Solange DOMINGUEZ<br>Eliane MERMILLON                                                         | Joël BORGEOT<br>Suppléant : Alexandre<br>LALLEMENT |
| <b>COMMISSION<br/>TRAVAUX, RESEAUX,<br/>BATIMENTS, VOIRIE,<br/>URBANISME</b> | Jean Michel<br>CYVOCT    | 11<br>(9 membres<br>majoritaires<br>et 2<br>membres<br>minoritaires) | Jean Michel CYVOCT<br>Stéphane LYAUDET<br>Patrick GENOD<br>Gilbert LEMOINE<br>Didier BOURGEOIS<br>Alain MASSIRONI<br>Maria GUILLERMET<br>Sébastien BEVOZ<br>Gérard CHAPUIS | Joël BORGEOT<br>Alexandre<br>LALLEMENT             |
| <b>COMMISSION<br/>PROXIMITE,<br/>ASSOCIATIONS,<br/>ANIMATION</b>             | Claire BILLON<br>BERTHET | 7<br>(6 membres<br>majoritaires<br>et 1<br>membres<br>minoritaires)  | Claire BILLON BERTHET<br>Marie-Hélène PERILLAT<br>Stéphanie PERNOD BEAUDON<br>Jessie MARIN<br>Patrick GENOD<br>Solange DOMINGUEZ                                           | Corinne BOYER<br>Suppléante :<br>Gaëlle FORAY      |
| <b>COMMISSIONS<br/>AFFAIRES SOCIALES ET<br/>PETITE ENFANCE</b>               | Karine LIEVIN            | 7<br>(6 membres<br>majoritaires<br>et 1<br>membres<br>minoritaires)  | Karine LIEVIN<br>Sonia ZANI<br>Jacques FUMEX<br>Jessie MARIN<br>Eliane MERMILLON<br>Claire BERTHET                                                                         | Corinne BOYER<br>Suppléante :<br>Gaëlle FORAY      |

|                                                                 |                          |                                                          |                                                                                                                                                                               |                                                       |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>COMMISSION VIE ECONOMIQUE, COMMERCE, ARTISANAT, TOURISME</b> | Jacques DRHOUIN          | 7<br>(6 membres majoritaires et 1 membres minoritaires)  | Jacques DRHOUIN<br>Didier BOURGEOIS<br>Alain MASSIRONI<br>Stéphane LYAUDET<br>Stéphanie PERNOD BEAUDON<br>Maria GUILLERMET                                                    | Gaëlle FORAY<br>Suppléant :<br>Olivier BROCHET        |
| <b>COMMISSION AFFAIRES SCOLAIRES, JEUNESSE</b>                  | Stéphanie PERNOD BEAUDON | 7<br>(6 membres majoritaires et 1 membres minoritaires)  | Stéphanie PERNOD BEAUDON<br>Sonia ZANI<br>Claire BERTHET<br>Maria GUILLERMET<br>Jean-Michel CYVOCT<br>Karine LIEVIN                                                           | Corinne BOYER<br>Suppléant : Humbert<br>CRETIER       |
| <b>COMMISSION FORET, PATRIMOINE, FLEURISSEMENT</b>              | Gérard CHAPUIS           | 11<br>(9 membres majoritaires et 2 membres minoritaires) | Gérard CHAPUIS<br>Marie-Hélène PERILLAT<br>Eliane MERMILLON<br>Stéphane LYAUDET<br>Bernard CORTINOVIS<br>Nicole ROSIER<br>Sébastien BEVOZ<br>Gilbert LEMOINE<br>Patrick GENOD | Alexandre<br>LALLEMENT<br>Olivier BROCHET             |
| <b>COMMISSION ENVIRONNEMENT, DEVELOPPEMENT DURABLE</b>          | Gilbert LEMOINE          | 7<br>(6 membres majoritaires et 1 membres minoritaires)  | Gilbert LEMOINE<br>Claire BILLON BERTHET<br>Didier BOURGEOIS<br>Jacques FUMEX<br>Gérard CHAPUIS<br>Jean-Michel CYVOCT                                                         | Corinne BOYER<br>Suppléant : Olivier<br>BROCHET       |
| <b>COMMISSION AGRICULTURE, CHEMINS</b>                          | Sébastien BEVOZ          | 7<br>(6 membres majoritaires et 1 membres minoritaires)  | Sébastien BEVOZ<br>Bernard CORTINOVIS<br>Gérard CHAPUIS<br>Patrick GENOD<br>Christine MARTINE<br>Didier BOURGEOIS                                                             | Corinne BOYER<br>Suppléant : Olivier<br>BROCHET       |
| <b>COMMISSION CULTURE, CINEMA</b>                               | Solange DOMINGUEZ        | 7<br>(6 membres majoritaires et 1 membres minoritaires)  | Solange DOMINGUEZ<br>Marie-Hélène PERILLAT<br>Claire BERTHET<br>Eliane MERMILLON<br>Maria GUILLERMET<br>Gilbert LEMOINE                                                       | Gaëlle FORAY<br>Suppléante : Corinne<br>BOYER         |
| <b>COMMISSION SPORT, INFRASTRUCTURES SPORTIVES</b>              | Stéphanie PERNOD BEAUDON | 7<br>(6 membres majoritaires et 1 membres minoritaires)  | Stéphanie PERNOD BEAUDON<br>Alain MASSIRONI<br>Jacques FUMEX<br>Stéphane LYAUDET<br>Didier BOURGEOIS<br>Patrick GENOD                                                         | Humbert CRETIER<br>Suppléant : Alexandre<br>LALLEMENT |
| <b>COMMISSION CIMETIERE</b>                                     | Didier BOURGEOIS         | 7<br>(6 membres majoritaires et 1 membres minoritaires)  | Didier Bourgeois<br>Gérard CHAPUIS<br>Patrick GENOD<br>Marie-Hélène PERILLAT<br>Gilbert LEMOINE                                                                               | Corinne BOYER<br>Suppléant : Joël<br>BORGEOIS         |
| <b>COMMISSION ACTIVITE SANITAIRE ET MEDICO-SOCIAL</b>           | Jacques FUMEX            | 7<br>(6 membres majoritaires et 1 membres minoritaires)  | Jacques FUMEX<br>Sonia ZANI<br>Karine LIEVIN<br>Eliane MERMILLON<br>Jessie MARIN<br>Stéphanie PERNOD BEAUDON                                                                  | Humbert CRETIER<br>Suppléante : Gaëlle<br>FORAY       |

- **PROCEDE** à l'élection des membres des 4 commissions spéciales de suivi des délégations de service public, selon le principe de la représentation proportionnelle des élus au sein de l'assemblée communale, le Maire étant président de droit des commissions.

| Commissions                                                                                     | Présidence | NB                                                             | Membre du groupe majoritaire                                                                              | Membres du groupe minoritaire |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>SUIVI DELEGATION DE SERVICE PUBLIC - CASINO</b>                                              | Le Maire   | 7<br><i>(6 membres majoritaires et 1 membres minoritaires)</i> | Didier BOURGEAIS<br>Alain MASSIRONI<br>Jacques DRHOUIN<br>Stéphanie PERNOD BEAUDON<br>Nicole ROSIER       | Alexandre LALLEMENT           |
| <b>SUIVI DELEGATION DE SERVICE PUBLIC - REGIE DES ENERGIES</b>                                  | Le Maire   | 7<br><i>(6 membres majoritaires et 1 membres minoritaires)</i> | Didier BOURGEAIS<br>Alain MASSIRONI<br>Jean Michel CYVOCT<br>Nicole ROSIER<br>Patrick GENOD               | Joel BERGEOT                  |
| <b>SUIVI DELEGATION DE SERVICE PUBLIC - CINEMA</b>                                              | Le Maire   | 7<br><i>(6 membres majoritaires et 1 membres minoritaires)</i> | Didier BOURGEAIS<br>Nicole ROSIER<br>M-Hélène PERILLAT<br>Claire BILLON B<br>Solange DOMINGUEZ            | Olivier BROCHET               |
| <b>SUIVI DELEGATION DE SERVICE PUBLIC BIBLIOTHEQUE ET ACCUEIL POUR MINEURS SANS HEBERGEMENT</b> | Le Maire   | 7<br><i>(6 membres majoritaires et 1 membres minoritaires)</i> | Stéphanie PERNOD BEAUDON<br>Claire BILLON BERTHET<br>Jessie MARIN<br>Eliane MERMILLON<br>Didier BOURGEAIS | Corinne BOYER                 |

### Le Conseil Municipal,

- **PREND ACTE** des résultats des élections des membres du Conseil d'Administration du CCAS.

Avec 29 votants, 29 bulletins trouvés dans l'urne

Liste A - Karine LIEVIN : 23 voix

Liste B - Joël BERGEOT : 6 voix

1. Karine LIEVIN – Liste A
2. Jacques FUMEX – Liste A
3. Marie-Hélène PERILLAT – Liste A
4. Gilbert LEMOINE – Liste A
5. Solange DOMINGUEZ – Liste A
6. Jessie MARIN - – Liste A
7. Joël BERGEOT – Liste B
8. Olivier BROCHET – Liste B

### Le Conseil Municipal,

- **PREND ACTE** des résultats des élections de la Commission pour les délégations de service public.

29 votants, 29 bulletins trouvés dans l'urne

Liste A - Alain MASSIRONI : 23 voix

Liste B – Joël BERGEOT : 3 voix

Bulletins Nuls : 3

Ci-dessous la répartition des sièges dans la commission de délégation de services publics selon les règles de la proportionnelle

| Commission pour les délégations de service public | Nb | MEMBRES                            | SUPPLEANTS                        |
|---------------------------------------------------|----|------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                   | 5  | Alain MASSIRONI <i>Liste A</i>     | Bernard CORTINOVIS <i>Liste A</i> |
|                                                   |    | Jean-Michel CYVOCT <i>Liste A</i>  | Didier Bourgeois <i>Liste A</i>   |
|                                                   |    | Patrick GENOD <i>Liste A</i>       | Maria GUILLERMET <i>Liste A</i>   |
|                                                   |    | Sébastien BEVOZ <i>Liste A</i>     | Stéphane LYAUDET <i>Liste A</i>   |
| Joël BERGEOT <i>Liste B</i>                       |    | Alexandre LALLEMENT <i>Liste B</i> |                                   |

### Le Conseil Municipal,

- **PREND ACTE** des résultats des élections de la Commission d'Appel d'Offres

29 votants, 29 bulletins trouvés dans l'urne

Liste A - Alain MASSIRONI : 23 voix

Liste B – Joël BERGEOT : 6 voix

Ci-dessous la répartition des sièges dans la commission de délégation de services publics selon les règles de la proportionnelle

| Commission d'Appel d'Offres    | Nb | MEMBRES                           | SUPPLEANTS                         |
|--------------------------------|----|-----------------------------------|------------------------------------|
|                                | 5  | Alain MASSIRONI <i>Liste A</i>    | Bernard CORTINOVIS <i>Liste A</i>  |
|                                |    | Jean-Michel CYVOCT <i>Liste A</i> | Didier Bourgeois <i>Liste A</i>    |
|                                |    | Patrick GENOD <i>Liste A</i>      | Maria GUILLERMET <i>Liste A</i>    |
|                                |    | Joël BERGEOT <i>Liste B</i>       | Alexandre LALLEMENT <i>Liste B</i> |
| Sébastien BEVOZ <i>Liste A</i> |    | Stéphane LYAUDET <i>Liste A</i>   |                                    |

### Le Conseil Municipal,

à l'unanimité,

- **DESIGNE** les membres suivants pour la composition de la commission MAPA

| Commission MAPA                | Nb | MEMBRES                           | SUPPLEANTS                         |
|--------------------------------|----|-----------------------------------|------------------------------------|
|                                | 5  | Alain MASSIRONI <i>Liste A</i>    | Bernard CORTINOVIS <i>Liste A</i>  |
|                                |    | Jean-Michel CYVOCT <i>Liste A</i> | Didier Bourgeois <i>Liste A</i>    |
|                                |    | Patrick GENOD <i>Liste A</i>      | Maria GUILLERMET <i>Liste A</i>    |
|                                |    | Joël BERGEOT <i>Liste B</i>       | Alexandre LALLEMENT <i>Liste B</i> |
| Sébastien BEVOZ <i>Liste A</i> |    | Stéphane LYAUDET <i>Liste A</i>   |                                    |

### Le Conseil Municipal,

à l'unanimité,

- **PROPOSE** à Madame la Préfète la liste suivante pour la constitution de la commission de contrôle des listes électorales

| COMMUNES             | Désignation des membres | 5 conseillers municipaux<br>(à l'exception du maire, des adjoints et des conseillers municipaux titulaires d'une délégation en matière d'inscription sur la liste électorale) |                                                   |                                                   |                                                         |                                                          |
|----------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|                      |                         | 1er conseiller municipal de la liste majoritaire                                                                                                                              | 2ème conseiller municipal de la liste majoritaire | 3ème conseiller municipal de la liste majoritaire | 1er conseiller municipal de la 2ème liste (minoritaire) | 2ème conseiller municipal de la 2ème liste (minoritaire) |
| PLATEAU d'HAUTEVILLE | <b>Titulaire</b>        | LEMOINE Gilbert                                                                                                                                                               | LYAUDET Stéphane                                  | DOMINGUEZ Solange                                 | BERGEOT Joël                                            | LALLEMENT Alexandre                                      |
|                      | <i>Suppléant</i>        | FUMEX Jacques                                                                                                                                                                 | MERMILLON Eliane                                  | PERILLAT Marie-Hélène                             | CRETIER Humbert                                         | Olivier BROCHET                                          |



## Le Conseil Municipal,

à l'unanimité,

- DESIGNNE les représentants de la Commune :

|                                                                                      |                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>COMMISSION MUNICIPALE DE SECURITE DES PISTES</b>                                  | Stéphane LYAUDET                                                                                                       |
| <b>COMMISSION LOCALE DE L'HABITAT</b>                                                | Didier BOURGEAIS<br>Karine LIEVIN                                                                                      |
| <b>REGLEMENT DU CONSEIL MUNICIPAL ET RESPECT DE LA CHARTE DE LA COMMUNE NOUVELLE</b> | Jean Michel CYVOCT                                                                                                     |
| <b>COMMISSION DE COORDINATION DES ACTIONS DE PREVENTION DES EXPULSIONS (CCAPEX)</b>  | KARINE LIEVIN                                                                                                          |
| <b>COMMISSION LOCALE D'EVALUATION DES CHARGES TRANSFEREES A HBA (CLECT)</b>          | Le Maire                                                                                                               |
| <b>CONSEIL DE SURVEILLANCE CHPH</b>                                                  | Stéphanie PERNOD<br>BEAUDON<br>Jacques FUMEX                                                                           |
| <b>H3S MEMBRES DU CA</b>                                                             | Titulaires :<br>Stéphanie PERNOD<br>BEAUDON<br>Didier BOURGEAIS<br>Suppléants :<br>Jacques FUMEX<br>Jean-Michel CYVOCT |
| <b>CENTRE SOCIAL LE 7 LIEUX</b>                                                      | Stéphanie PERNOD<br>BEAUDON<br>Didier BOURGEAIS<br>Le Maire                                                            |
| <b>COLLEGE PAUL SIXDENIER CA</b>                                                     | Titulaire Claire BILLON<br>BERTHET<br>Suppléant<br>Corinne BOYER                                                       |
| <b>COMITE DE SUIVI DU PROJET DE ZDE (ZONE DE DEVELOPPEMENT EOLIEN)</b>               | Jean Michel CYVOCT                                                                                                     |

|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONSEIL D'ETABLISSEMENT DE L'ESAT LA FRETA</b>                                                        | Jacques DRHOUIIN                                                                                                                                                                          |
| <b>CONSEIL D'ETABLISSEMENT DE L'IME DYNAMO</b>                                                           | Jacques DRHOUIIN                                                                                                                                                                          |
| <b>REFERENT DEFENSE ET JUMELAGE 68EME RAA</b>                                                            | Patrick GENOD                                                                                                                                                                             |
| <b>REFERENT AMBROISIE</b>                                                                                | Gérard CHAPUIS                                                                                                                                                                            |
| <b>FEDERATION DES STATIONS VERTES DE VACANCES ET VILLAGES NEIGE</b>                                      | Jacques DRHOUIIN                                                                                                                                                                          |
| <b>SEMCODA</b>                                                                                           | Karine LIEVIN                                                                                                                                                                             |
| <b>CHAMBRE DES METIERS DE L'AIN</b>                                                                      | Maria GUILLERMET<br>Jacques DRHOUIIN                                                                                                                                                      |
| <b>SIEA</b>                                                                                              | Le Maire<br>Jean-Michel CYVOCT<br>Alain MASSIRONI<br>Suppléants :<br>Sébastien BEVOZ<br>Patrick GENOD<br>Stéphane LYAUDET<br>Gilbert LEMOINE<br>Bernard CORTINOVIS<br>Alexandre LALLEMENT |
| <b>ASSOCIATION DES COMMUNES FORESTIERES DE L'AIN</b>                                                     | Gérard CHAPUIS<br>Stéphane LYAUDET                                                                                                                                                        |
| <b>CENTRE REGIONAL DE LA PROPRIETE FORESTIERE</b>                                                        | Gérard CHAPUIS<br>Alexandre LALLEMENT                                                                                                                                                     |
| <b>SEMA (Société d'Economie Montagnard de l'AIN)</b>                                                     | Joël BORGÉOT<br>Suppléant Didier BOURGEAIS                                                                                                                                                |
| <b>COMITE DE JUMELAGE HAUTEVILLE-LOMPNES ET RONNEBURG ET CORMARANCHE-EN-BUGEY ET SAINT-JEAN-DU-DOIGT</b> | Claire BILLON BERTHET<br>Solange DOMIGUEZ                                                                                                                                                 |
| <b>SYNDICAT RIVIERE AIN AVAL AFFLUENTS</b>                                                               | Gérard CHAPUIS                                                                                                                                                                            |
| <b>AFP GOUR MONT ROVA</b>                                                                                | Patrick GENOD                                                                                                                                                                             |

## 5.2 Complément Indemnitaire Annuel 2021

Madame Nicole ROSIER rappelle que le Complément Indemnitaire Annuel est lié à l'engagement professionnel et à la manière de servir. La commune de Plateau d'Hauteville souhaite sur cette année 2021, par le biais d'un ajustement à titre exceptionnel du CIA récompenser les agents pour leur investissement professionnel particulier. Madame Nicole ROSIER propose un versement compris entre 0€ et 750€ déterminé à l'issue des entretiens annuels d'évaluation et au prorata de la présence de chaque agent.

Madame Nicole ROSIER précise que :

- les agents bénéficiaires sont les agents titulaires, stagiaires et contractuels à temps complet, à temps non complet et à temps partiel.
- Le montant total est proratisé en fonction du temps de travail (temps partiel, entrée en fonction en cours d'année,).
- Le C.I.A. fera l'objet d'un versement en une seule fois au mois de décembre et ne sera pas reconductible automatiquement d'une année sur l'autre.

Monsieur Le Maire précise qu'en 2020 il n'était pas possible de mettre en place la « prime COVID » faute du budget suffisant. Pour 2021, il est proposé de mettre en place un ajustement du CIA pour remercier l'investissement des agents de la Commune. Commune qui a continué à fonctionner malgré la crise sanitaire, à mettre en œuvre des projets et des évolutions à travers les différentes DSP. Les agents des services techniques ont repris l'activité dès la 2<sup>ème</sup> semaine du confinement.

Monsieur Alexandre LALLEMENT demande si des informations concernant la prime gouvernementale annoncée ont été transmises aux mairies.

Monsieur Le Maire répond qu'il n'y a pas d'information claire pour l'instant concernant les modalités de versement de cette prime gouvernementale de 100 euros.

### **Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **DECIDE** du plafond maximum du montant annuel du CIA pour l'année 2021 de 750€.

## 5.3 Convention d'occupation précaire et mise à disposition à titre gratuit de « La Savoie » au bénéfice de la section locale de la Croix Rouge Française

Monsieur Alain MASSIRONI informe les conseillers que suite au projet de création d'une gendarmerie à Bellecombe, il convient de déménager les locaux actuellement occupés par la section locale de la Croix Rouge Française. Il est proposé de mettre à disposition à titre gratuit des locaux dans le bâtiment « La Savoie ». L'actuel bénéficiaire occupant des lieux ayant donné son accord. Ce déménagement est envisagé pour le mois de décembre.

Madame Corinne BOYER demande si la Croix Rouge a donné son accord pour ce déménagement.

Monsieur Alain MASSIRONI répond que la décision a été prise en bonne entente avec l'association.

Monsieur Alexandre LALLEMENT demande si l'association a besoin de chauffage.

Monsieur Alain MASSIRONI répond que non, c'était déjà le cas à Bellecombe.

Monsieur Jean-Michel CYVOCT précise que le bâtiment est certes moins proche du centre-ville mais plus facile à sécuriser et à surveiller.

Monsieur Olivier BROCHET demande si d'autres locaux sont disponibles pour les associations dans le bâtiment de la Savoie.

Monsieur Didier BOURGEOIS répond que c'est impossible car le bâtiment est occupé en grande partie par l'entreprise de Monsieur Octavian TIG avec qui la Commune a conventionné pour une mise à disposition en échange du gardiennage du site et qui a un projet sur ce site.

**Le Conseil Municipal,  
à l'unanimité,**

- **ACCEPTE** la signature de ladite convention par Monsieur le Maire qui est consentie par la Commune de Plateau d'Hauteville au profit de la Croix Rouge.
- **DIT** que la convention prend effet au 1<sup>er</sup> octobre 2021 pour une période d'un an, renouvelable dix fois, pour se terminer le 30 septembre 2031.

**6. QUESTIONS DIVERSES**

6.1 Information sur le SIVU de Construction et Gestion de la gendarmerie de Plateau d'Hauteville

Monsieur Alain MASSIRONI informe que le SVCG s'est réuni le lundi 25 octobre, il a voté une AMO de 39 000 euros pour permettre l'accompagnement du projet par l'ADI01. L'agrément nécessaire à la construction sous décret de 1993 a été obtenu. La démolition devrait débuter courant avril 2022.

6.2 Demande de Madame Corinne BOYER

Monsieur le Maire informe que Madame Corinne BOYER a souhaité rajouter un point à l'ordre du jour de la séance.

Madame Corinne BOYER souhaite faire remonter que seuls les parents ayant des enfants inscrits au périscolaire ont reçu les informations de l'association d'Alfa3A concernant le programme des vacances scolaires de La Toussaint. Les autres parents n'ont pas été informés, certains n'ont donc pas pu bénéficier de ce service pensant que l'accueil des enfants n'était pas ouvert.

Madame Claire BILLON BERTHET répond d'effectivement il y a eu un problème de communication qui devrait être résolu pour les vacances de Noël.

Madame Corinne BOYER souhaite également faire remonter que les associations présentes actuellement au Centre Social ne savent pas ce qu'il va se passer pour elles. Cela devient très inconfortable pour les salariés du Centre Social, d'autant qu'il devrait y avoir une convention d'occupation et qu'elle n'est toujours pas en place.

Monsieur Le Maire répond que le CA du Centre Social a été destinataire de propositions de nouveaux locaux pour certaines associations. Un rendez-vous avec le directeur est en cours de programmation pour organiser des visites et pour la mise en place de la nouvelle organisation.

Madame Claire BILLON BERTHET précise qu'une rencontre avec les associations qui occupaient les locaux du Centre Social est à prévoir pour savoir de quels sont leur besoin précis et répondre au mieux à ces demandes.

Madame Corinne BOYER demande si les associations doivent forcément déménager.

Madame Claire BILLON BERTHET précise que si d'autres locaux proposés conviennent mieux les associations pourront déménager. L'idée est d'optimiser l'occupation des salles de la Commune et de trouver le mieux pour chacune.

### 6.3 Agenda des prochains Conseils Municipaux

Monsieur Le Maire rappelle les dates des prochains Conseils Municipaux :

- Mercredi 24 novembre 2021
- Mercredi 15 décembre 2021

### 6.4 Partage du calendrier des vœux 2022

Monsieur Le Maire partage les dates de la cérémonie des vœux :

- Au personnel : Jeudi 13 janvier 2022
- A la population : Vendredi 14 janvier 2022

Madame Corinne BOYER demande pourquoi aucune plainte n'a été déposée concernant la détérioration du bac de la fontaine de Vaux Saint Sulpice.

Monsieur Le Maire répond qu'effectivement il n'est pas envisagé de porter plainte, par contre les fautifs seront mis à contribution pour la réparation.

Madame Claire BILLON BERTHET précise que des excuses ont été adressés aux habitantes et habitants.

Monsieur Alexandre LALLEMENT intervient en précisant qu'après réunion avec les experts locaux de la pierre la réparation est possible et s'avère être la bonne solution.

Madame Corinne BOYER considère qu'il y a une réelle différence de traitement entre ces dégradations qui n'ont pas donné lieu à des poursuites alors que la plantation sur le rond-point avait été condamnée.

**Monsieur le Maire clôture la séance.**

**Levée de la séance à 23 : 14**



## TARIFS DE LOCATION des HERBERGEMENTS TOURISTIQUES de la commune déléguée THEZILLIEU

Année 2022

### Pods <sup>(1)</sup>

|            | Pod<br>de 1 à 3 places | Pod<br>de 1 à 4 places |
|------------|------------------------|------------------------|
| 1 Nuit     | 25 €                   | 30 €                   |
| 1 Week-end | 45 €                   | 50 €                   |
| 1 Semaine  | 140 €                  | 150 €                  |

- kit de linge (drap, taie, housse de couette) compris dans la location des Pods, pour la durée de location.

- Kit de toilette (serviettes et nécessaires) : forfait de 5 € par kit.

- Petits-déjeuners : sur tarif et réservation au Relais de Thézillieu,  
**livraison municipale offerte.**

<sup>(1)</sup> Taxe de séjour non comprise.

### Camping <sup>(1)</sup>

|                                                                                                                  |                             |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------|
| <b>1 emplacement standard</b><br>(= forfait 2 personnes + 1 véhicule +<br>1 tente ou 1 caravane + 1 camping car) | 1 nuit                      | 10,00 € |
| <b>1 emplacement confort</b><br>(= standard + branchement électrique 10 A)                                       | 1 nuit                      | 12,00 € |
| <b>enfant de - 7 ans</b>                                                                                         | 1 nuit                      | gratuit |
| <b>jeune de 7 ans à 18 ans</b>                                                                                   | 1 nuit                      | 1,50 €  |
| <b>supplément</b> : véhicule, tente, moto,<br>1 personne adulte, ...                                             | 1 nuit et<br>par supplément | 2,00 €  |
| <b>emplacement cycliste / randonneur</b><br>(= forfait 1 tente, 1 personne)                                      | 1 nuit                      | 5,00 €  |

### Garage de caravane, tente

|                            |           |        |
|----------------------------|-----------|--------|
| Garage mort <sup>(2)</sup> | 1 journée | 2,50 € |
|----------------------------|-----------|--------|

<sup>(2)</sup> La redevance "garage mort" concerne les installations (tentes ou caravanes) laissées sur place pendant une absence du campeur exédant 24 heures.  
Elle est due par journée d'absence et par emplacement occupé.

**TARIFS DE LOCATION des HERBERGEMENTS TOURISTIQUES  
de la commune déléguée THEZILLIEU**

**Année 2022**

**Gîtes au Plan d'Eau - LA GREBE / LE COLVERT <sup>(1)</sup>**

4 personnes - 30 m<sup>2</sup> - séjour avec coin cuisine, 1 mezzanine coin nuit, salle d'eau

|                               | 2 nuits | 3 nuits | 4 nuits | 5 nuits | 6 nuits | Semaine | Nuit supp. | Week-end |
|-------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|------------|----------|
| <b>D - Basse Saison</b>       |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 08/01/2022 au 04/02/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 05/03/2022 au 08/04/2022   | 105 €   | 135 €   | 165 €   | 185 €   | 210 €   | 210 €   | 30 €       | 105 €    |
| Du 24/09/2022 au 21/10/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 12/11/2022 au 16/12/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>B - Vacances Hiver</b>     |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 05/02/2022 au 04/03/2022   | 145 €   | 185 €   | 225 €   | 255 €   | 290 €   | 290 €   | 40 €       | 145 €    |
| <b>C - Autres Vacances</b>    |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 09/04/2022 au 06/05/2022   | 145 €   | 185 €   | 225 €   | 255 €   | 290 €   | 290 €   | 40 €       | 145 €    |
| Du 22/10/2022 au 04/11/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>M - Semaine avec férié</b> |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 07/05/2022 au 13/05/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 21/05/2022 au 10/06/2022   | 105 €   | 135 €   | 165 €   | 185 €   | 210 €   | 210 €   | 30 €       | 105 €    |
| Du 05/11/2022 au 11/11/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>F - Moyenne Saison</b>     |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 14/05/2022 au 20/05/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 11/06/2022 au 08/07/2022   | 105 €   | 135 €   | 165 €   | 185 €   | 210 €   | 210 €   | 30 €       | 105 €    |
| Du 03/09/2022 au 23/09/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>E - Vacances Été</b>       |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 09/07/2022 au 15/07/2022   | 150 €   | 195 €   | 240 €   | 275 €   | 300 €   | 300 €   | 45 €       | 150 €    |
| Du 20/08/2022 au 02/09/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>K - Haute Saison</b>       |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 16/07/2022 au 19/08/2022   | 150 €   | 195 €   | 240 €   | 275 €   | 300 €   | 300 €   | 45 €       | 150 €    |
| <b>A - Vacances Noël</b>      |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 17/12/2022 au 06/01/2023   | 145 €   | 185 €   | 225 €   | 255 €   | 290 €   | 290 €   | 40 €       | 145 €    |

- La location du gîte comprend la fourniture des kits de prêt de linge (drap + taie) pour le nombre de couchages.

- un forfait de 8 kWh d'électricité est compris dans la location, au-delà le dépassement sera facturé selon les modalités des gîtes de France.

<sup>(1)</sup> Taxe de séjour non comprise.

**TARIFS DE LOCATION des HERBERGEMENTS TOURISTIQUES  
de la commune déléguée THEZILLIEU**

**Année 2022**

**Gîtes au Plan d'Eau - SARCELLE / POULE D'EAU / FOULQUE <sup>(1)</sup>**

6 personnes - 50 m<sup>2</sup> - séjour avec coin cuisine, 1 chambre et 1 mezzanine avec 2 coins nuit, salle d'eau

|                               | 2 nuits | 3 nuits | 4 nuits | 5 nuits | 6 nuits | Semaine | Nuit supp. | Week-end |
|-------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|------------|----------|
| <b>D - Basse Saison</b>       |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 08/01/2022 au 04/02/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 05/03/2022 au 08/04/2022   | 155 €   | 200 €   | 245 €   | 280 €   | 310 €   | 310 €   | 45 €       | 155 €    |
| Du 24/09/2022 au 21/10/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 12/11/2022 au 16/12/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>B - Vacances Hiver</b>     |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 05/02/2022 au 04/03/2022   | 195 €   | 250 €   | 305 €   | 350 €   | 390 €   | 390 €   | 55 €       | 195 €    |
| <b>C - Autres Vacances</b>    |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 09/04/2022 au 06/05/2022   | 195 €   | 250 €   | 305 €   | 350 €   | 390 €   | 390 €   | 55 €       | 195 €    |
| Du 22/10/2022 au 04/11/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>M - Semaine avec férié</b> |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 07/05/2022 au 13/05/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 21/05/2022 au 10/06/2022   | 155 €   | 200 €   | 245 €   | 280 €   | 310 €   | 310 €   | 45 €       | 155 €    |
| Du 05/11/2022 au 11/11/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>F - Moyenne Saison</b>     |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 14/05/2022 au 20/05/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 11/06/2022 au 08/07/2022   | 155 €   | 200 €   | 245 €   | 280 €   | 310 €   | 310 €   | 45 €       | 155 €    |
| Du 03/09/2022 au 23/09/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>E - Vacances Été</b>       |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 09/07/2022 au 15/07/2022   | 200 €   | 258 €   | 315 €   | 375 €   | 400 €   | 400 €   | 58 €       | 200 €    |
| Du 20/08/2022 au 02/09/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>K - Haute Saison</b>       |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 16/07/2022 au 19/08/2022   | 200 €   | 258 €   | 315 €   | 375 €   | 400 €   | 400 €   | 58 €       | 200 €    |
| <b>A - Vacances Noël</b>      |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 17/12/2022 au 06/01/2023   | 195 €   | 250 €   | 305 €   | 350 €   | 390 €   | 390 €   | 55 €       | 195 €    |

- La location du gîte comprend la fourniture des kits de prêt de linge (drap + taie) pour le nombre de couchages.

- un forfait de 8 kWh d'électricité est compris dans la location, au-delà le dépassement sera facturé selon les modalités des gîtes de France.

<sup>(1)</sup> Taxe de séjour non comprise.

**TARIFS DE LOCATION des HERBERGEMENTS TOURISTIQUES  
de la commune déléguée THEZILLIEU**

**Année 2022**

**Gîte de la Cure - n° 102 <sup>(1)</sup>**

2 personnes - 30 m<sup>2</sup> - séjour avec coin cuisine, 1 chambre, salle d'eau

|                               | 2 nuits | 3 nuits | 4 nuits | 5 nuits | 6 nuits | Semaine | Nuit supp. | Week-end |
|-------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|------------|----------|
| <b>D - Basse Saison</b>       |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 08/01/2022 au 04/02/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 05/03/2022 au 08/04/2022   | 115 €   | 145 €   | 175 €   | 200 €   | 230 €   | 230 €   | 30 €       | 115 €    |
| Du 24/09/2022 au 21/10/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 12/11/2022 au 16/12/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>B - Vacances Hiver</b>     |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 05/02/2022 au 04/03/2022   | 155 €   | 200 €   | 245 €   | 280 €   | 310 €   | 310 €   | 45 €       | 155 €    |
| <b>C - Autres Vacances</b>    |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 09/04/2022 au 06/05/2022   | 155 €   | 200 €   | 245 €   | 280 €   | 310 €   | 310 €   | 45 €       | 155 €    |
| Du 22/10/2022 au 04/11/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>M - Semaine avec férié</b> |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 07/05/2022 au 13/05/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 21/05/2022 au 10/06/2022   | 115 €   | 145 €   | 175 €   | 200 €   | 230 €   | 230 €   | 30 €       | 115 €    |
| Du 05/11/2022 au 11/11/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>F - Moyenne Saison</b>     |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 14/05/2022 au 20/05/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 11/06/2022 au 08/07/2022   | 115 €   | 145 €   | 175 €   | 200 €   | 230 €   | 230 €   | 30 €       | 115 €    |
| Du 03/09/2022 au 23/09/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>E - Vacances Été</b>       |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 09/07/2022 au 15/07/2022   | 155 €   | 200 €   | 245 €   | 280 €   | 310 €   | 310 €   | 45 €       | 155 €    |
| Du 20/08/2022 au 02/09/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>K - Haute Saison</b>       |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 16/07/2022 au 19/08/2022   | 155 €   | 200 €   | 245 €   | 280 €   | 310 €   | 310 €   | 45 €       | 155 €    |
| <b>A - Vacances Noël</b>      |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 17/12/2022 au 06/01/2023   | 155 €   | 200 €   | 245 €   | 280 €   | 310 €   | 310 €   | 45 €       | 155 €    |

- La location du gîte comprend la fourniture des kits de prêt de linge (drap + taie) pour le nombre de couchages.

- un forfait de 8 kWh d'électricité est compris dans la location, au-delà le dépassement sera facturé selon les modalités des gîtes de France.

<sup>(1)</sup> Taxe de séjour non comprise.



## TARIFS DE LOCATION des HERBERGEMENTS TOURISTIQUES de la commune déléguée THEZILLIEU

Année 2022

### Gîte de la Cure - n°101 <sup>(1)</sup>

6 personnes - 45 m<sup>2</sup> - séjour avec coin cuisine, 2 chambres, salle d'eau

|                               | 2 nuits | 3 nuits | 4 nuits | 5 nuits | 6 nuits | Semaine | Nuit supp. | Week-end |
|-------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|------------|----------|
| <b>D - Basse Saison</b>       |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 08/01/2022 au 04/02/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 05/03/2022 au 08/04/2022   | 170 €   | 215 €   | 260 €   | 295 €   | 340 €   | 340 €   | 45 €       | 170 €    |
| Du 24/09/2022 au 21/10/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 12/11/2022 au 16/12/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>B - Vacances Hiver</b>     |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 05/02/2022 au 04/03/2022   | 200 €   | 245 €   | 300 €   | 345 €   | 400 €   | 400 €   | 55 €       | 200 €    |
| <b>C - Autres Vacances</b>    |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 09/04/2022 au 06/05/2022   | 170 €   | 215 €   | 260 €   | 295 €   | 340 €   | 340 €   | 45 €       | 170 €    |
| Du 22/10/2022 au 04/11/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>M - Semaine avec férié</b> |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 07/05/2022 au 13/05/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 21/05/2022 au 10/06/2022   | 170 €   | 215 €   | 260 €   | 295 €   | 340 €   | 340 €   | 45 €       | 170 €    |
| Du 05/11/2022 au 11/11/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>F - Moyenne Saison</b>     |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 14/05/2022 au 20/05/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 11/06/2022 au 08/07/2022   | 170 €   | 215 €   | 260 €   | 295 €   | 340 €   | 340 €   | 45 €       | 170 €    |
| Du 03/09/2022 au 23/09/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>E - Vacances Été</b>       |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 09/07/2022 au 15/07/2022   | 230 €   | 295 €   | 360 €   | 415 €   | 460 €   | 460 €   | 65 €       | 230 €    |
| Du 20/08/2022 au 02/09/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>K - Haute Saison</b>       |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 16/07/2022 au 19/08/2022   | 230 €   | 295 €   | 360 €   | 415 €   | 460 €   | 460 €   | 65 €       | 230 €    |
| <b>A - Vacances Noël</b>      |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 17/12/2022 au 06/01/2023   | 200 €   | 245 €   | 300 €   | 345 €   | 400 €   | 400 €   | 55 €       | 200 €    |

- La location du gîte comprend la fourniture des kits de prêt de linge (drap + taie) pour le nombre de couchages.

- un forfait de 8 kWh d'électricité est compris dans la location, au-delà le dépassement sera facturé selon les modalités des gîtes de France.

<sup>(1)</sup> Taxe de séjour non comprise.

**TARIFS DE LOCATION des HERBERGEMENTS TOURISTIQUES  
de la commune déléguée THEZILLIEU**

**Année 2022**

**Gîte de la Cure - n°103 <sup>(1)</sup>**

6 personnes - 45 m<sup>2</sup> - séjour avec coin cuisine, 2 chambres, salle d'eau

|                               | 2 nuits | 3 nuits | 4 nuits | 5 nuits | 6 nuits | Semaine | Nuit supp. | Week-end |
|-------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|------------|----------|
| <b>D - Basse Saison</b>       |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 08/01/2022 au 04/02/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 05/03/2022 au 08/04/2022   | 170 €   | 215 €   | 260 €   | 295 €   | 340 €   | 340 €   | 45 €       | 170 €    |
| Du 24/09/2022 au 21/10/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 12/11/2022 au 16/12/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>B - Vacances Hiver</b>     |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 05/02/2022 au 04/03/2022   | 200 €   | 245 €   | 300 €   | 345 €   | 400 €   | 400 €   | 55 €       | 200 €    |
| <b>C - Autres Vacances</b>    |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 09/04/2022 au 06/05/2022   | 170 €   | 215 €   | 260 €   | 295 €   | 340 €   | 340 €   | 45 €       | 170 €    |
| Du 22/10/2022 au 04/11/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>M - Semaine avec férié</b> |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 07/05/2022 au 13/05/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 21/05/2022 au 10/06/2022   | 170 €   | 215 €   | 260 €   | 295 €   | 340 €   | 340 €   | 45 €       | 170 €    |
| Du 05/11/2022 au 11/11/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>F - Moyenne Saison</b>     |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 14/05/2022 au 20/05/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 11/06/2022 au 08/07/2022   | 170 €   | 215 €   | 260 €   | 295 €   | 340 €   | 340 €   | 45 €       | 170 €    |
| Du 03/09/2022 au 23/09/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>E - Vacances Été</b>       |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 09/07/2022 au 15/07/2022   | 230 €   | 295 €   | 360 €   | 415 €   | 460 €   | 460 €   | 65 €       | 230 €    |
| Du 20/08/2022 au 02/09/2022   |         |         |         |         |         |         |            |          |
| <b>K - Haute Saison</b>       |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 16/07/2022 au 19/08/2022   | 230 €   | 295 €   | 360 €   | 415 €   | 460 €   | 460 €   | 65 €       | 230 €    |
| <b>A - Vacances Noël</b>      |         |         |         |         |         |         |            |          |
| Du 17/12/2022 au 06/01/2023   | 200 €   | 245 €   | 300 €   | 345 €   | 400 €   | 400 €   | 55 €       | 200 €    |

- La location du gîte comprend la fourniture des kits de prêt de linge (drap + taie) pour le nombre de couchages.

- un forfait de 8 kWh d'électricité est compris dans la location, au-delà le dépassement sera facturé selon les modalités des gîtes de France.

<sup>(1)</sup> Taxe de séjour non comprise.

**TARIFS DE LOCATION des HERBERGEMENTS TOURISTIQUES  
de la commune déléguée THEZILLIEU**

**Année 2022**

**Gîte de groupe <sup>(1)</sup>**  
**12 personnes - grand gîte équipé**

|       |                |
|-------|----------------|
| Tarif | 168 € par nuit |
|-------|----------------|

- La location du gîte comprend la fourniture des kits de prêt de linge (drap + taie) pour le nombre de couchages.
- un forfait de 8 kWh d'électricité est compris dans la location, au-delà le dépassement sera facturé selon les modalités des gîtes de France.

<sup>(1)</sup> Taxe de séjour non comprise.

## TARIFS DE LOCATION des HEBERGEMENTS TOURISTIQUES de la commune déléguée de CORMARANCHE-EN-BUGEY

Année 2022

### Gîte la Fromagerie <sup>(1)</sup>

(15 personnes)

|                | Hors vacances scolaires | Vacances scolaires |
|----------------|-------------------------|--------------------|
| Nuité          | 235 €                   | 265 €              |
| Week-end       | 510 € **                | 570 €              |
| Semaine        | 1 325 € ***             | 1 530 €            |
| Caution        | 500 €                   |                    |
| Forfait ménage | 150 €                   |                    |

### Salle du Rez-de-chaussée du Gîte la Fromagerie (sans hébergement)

|                                                              |                             |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Association de la Commune Plateau d'Hauteville               | gratuit + 65 € pour charges |
| Association extérieure                                       | 80 € + 65 € pour charges    |
| Habitants de la Commune Plateau d'Hauteville                 | 80 € + 65 € pour charges    |
| Particuliers non résident de la Commune Plateau d'Hauteville | 130 € + 65 € pour charges   |
| Caution                                                      | 500 €                       |
| Forfait ménage                                               | 100 €                       |

- La location du gîte comprend la fourniture des kits de prêt de linge (drap + taie + housse de couette) pour le nombre de couchages.

\*\* sauf pour le partenariat Commune/Militaire de la Valbonne dont les tarifs sont fixés sur une autre annexe.

\*\*\* sauf pour le partenariat Commune/MFR et Commune/Militaire de la Valbonne dont les tarifs sont fixés sur une autre annexe.

<sup>(1)</sup> Taxe de séjour non comprise.

**TARIFS DE LOCATION des HEBERGEMENTS TOURISTIQUES  
de la commune déléguée de CORMARANCHE-EN-BUGEY**

**Année 2022**

Partenariat  
entre l'ex Commune de Cormaranche-en-Bugey  
et la Maison Familiale Rurale de Cormaranche-en-Bugey

**Gîte la Fromagerie <sup>(1)</sup>**

(de 1 à 15 personnes)

|                     |                                                                      |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Période de location | - du lundi soir au vendredi matin<br>- pendant les semaines de cours |
| Tarif               | 9 € par nuit et par personne                                         |

- La location du gîte ne comprend pas les draps

<sup>(1)</sup> Pas de taxe de séjour

## TARIFS DE LOCATION des HERBERGEMENTS TOURISTIQUES de la commune déléguée THEZILLIEU et CORMARANCHE-EN-BUGEY

**Année 2022**

Partenariat  
entre la Commune de Plateau d'Hauteville  
et les militaires du Camp de la Valbonne

### Gîtes de la Commune déléguée de THEZILLIEU <sup>(1)</sup>

|                                    |                    |              |                                                                                                       | Semaine        | Week-end |
|------------------------------------|--------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|
| <b>Gîtes<br/>au<br/>Plan d'eau</b> | <b>La Grèbe</b>    | 4 personnes  | 30 m <sup>2</sup> - séjour avec coin cuisine, 1 mezzanine coin nuit, salle d'eau                      | 200 €          | 59 €     |
|                                    | <b>Le Colvert</b>  |              |                                                                                                       |                |          |
|                                    | <b>Sarcelle</b>    | 6 personnes  | 50 m <sup>2</sup> - séjour avec coin cuisine, 1 chambre et 1 mezzanine avec 2 coins nuit, salle d'eau | 280 €          | 80 €     |
|                                    | <b>Poule d'eau</b> |              |                                                                                                       |                |          |
|                                    | <b>Foulque</b>     |              |                                                                                                       |                |          |
| <b>Gîtes<br/>de<br/>la Cure</b>    | <b>n° 102</b>      | 2 personnes  | 30 m <sup>2</sup> - séjour avec coin cuisine, 1 chambre, salle d'eau                                  | 215 €          | 60 €     |
|                                    | <b>n° 103</b>      | 6 personnes  | 45 m <sup>2</sup> - séjour avec coin cuisine, 2 chambres, salle d'eau                                 | 280 €          | 77 €     |
|                                    | <b>n° 101</b>      |              |                                                                                                       |                |          |
| <b>Gîte de Groupe</b>              |                    | 12 personnes | grand gîte équipé                                                                                     | 120 € par nuit |          |

- Tarifs pour les militaires du Camp de la Valbonne et leurs accompagnants sur présentation de la carte militaire,
- La location du gîte comprend la fourniture des kits de prêt de linge (drap + taie) pour le nombre de couchages.
- un forfait de 8 kWh d'électricité est compris dans la location, au-delà le dépassement sera facturé selon les modalités des gîtes de France.

<sup>(1)</sup> Taxe de séjour non comprise.

### Gîte de la Commune déléguée de CORMARANCHE-EN-BUGEY <sup>(1)</sup>

|                           |              |                   | Semaine | Week-end |
|---------------------------|--------------|-------------------|---------|----------|
| <b>Gîte la Fromagerie</b> | 15 personnes | grand gîte équipé | 1 070 € | 399 €    |

- Tarifs pour les militaires du Camp de la Valbonne et leurs accompagnants sur présentation de la carte militaire,
- La location du gîte comprend la fourniture des kits de prêt de linge (drap + taie + housse de couette) pour le nombre de couchages.

<sup>(1)</sup> Taxe de séjour non comprise.